

## Fachmaturitätsarbeit Gesundheit und Soziale Arbeit: Terminplan 2024/25

| WAS?  | WANN?                        | WER?   |
|---|------------------------------|--|
| Abschluss der Terminplanung von Seiten GSBS.<br>Dossier Fachmaturitätsarbeit Gesundheit und Soziale Arbeit 2024/25 an alle angemeldeten Schülerinnen und Schüler FM Ges und SoA verschicken. (Richtlinien FM Arbeit, Terminplan, Vorlage Praktikumsvertrag) | August 2024                  | Sekretariat FMS KSOL                               |
| Aufschaltung der Informationen Dossier Fachmaturität Gesundheit und Soziale Arbeit auf der Homepage KSOL  | August 2024                  | Sekretariat FMS KSOL                               |
| <b>Abgabe des Praktikumsvertrags an Sekretariat FMS KSOL</b>  | 31.08.2024                   | Fachmaturand/-innen                                |
| Einführungstag GSBS (Abgabe der Vorlage des Projektvertrags)  | 07.09.2024                   | GSBS/ Fachmaturand/-innen                          |
| Themensuche während der ersten Wochen des Praktikums und Kontaktaufnahme mit Lehrpersonen FMS.  | ab September 2024            | Fachmaturand/-innen                                |
| Erstellen des Konzepts der FM-Arbeit während der KW 39 – Abgabe auf Teams (GSBS?) in Absprache mit Betreuungsperson (GSBS- oder FMS), spätestens 31.10.2024   | 31.10.2024                   | Fachmaturand/-innen                                |
| Transfertag GSBS  | 09.11.2024                   | GSBS/ Fachmaturand/-innen                          |
| Transfertrag GSBS (Input: Layout, Inhaltsverzeichnis; Gelingensfaktoren)  | 14.12.2024                   | GSBS/ Fachmaturand/-innen                          |
| Abgabe der Projektverträge Sekretariat FMS KSOL   | 20.12.2024                   | Fachmaturand/-innen                                |
| Transfertag GSBS  | 18.01.2024                   | GSBS/ Fachmaturand/-innen                          |
| Abgabe der Praktikumsqualifikation auf Sekretariat GSBS   | 24.02.2025                   | Fachmaturand/-innen                                |
| <b>Abgabe der FM-Arbeit</b><br><br>2 gebundene Exemplare und 1 PDF-Exemplar an:<br><a href="mailto:denise.gerster@dbk.so.ch">denise.gerster@dbk.so.ch</a> (Sekretariat KSOL)<br><br>1 Exemplar Sekretariat GSBS   | 02.04.2025<br>12.00 Uhr      | Fachmaturand/-innen                                |
| <b>Präsentation</b> der FM-Arbeiten   | 14.06.2025                   | Fachmaturand/-innen/<br>Betreuer/-in/Beisitzer/-in |
| Noten auf entsprechendem Formular am Empfang abgeben  | 14.06.2025                   | Betreuer/-in / Betreuer/-in                        |
| Noten den Fachmaturand/-innen schriftlich eröffnen (direkt im Anschluss an die mündliche Präsentation werden <b>keine Noten</b> bekanntgegeben)   | ab 16.06.2025                | Sekretariat FMS                                    |
| FM-Arbeit mit der Fachmaturandin / dem Fachmaturanden besprechen, Note begründen, schriftliche Beurteilung abgeben (siehe Richtlinien für die Fachmaturitätsarbeit).  | bis spätestens<br>24.06.2025 | Betreuer/-in                                       |

**Noteneröffnung, bitte beachten:** Die Noten sowohl für die schriftliche Arbeit als auch für die mündliche Präsentation werden ab 16.06.2025 durch das Konrektorat FMS per Brief versandt. **Vorher werden keine Noten bekanntgegeben.**

### Quellen:

[https://bbzolgen.so.ch/fileadmin/bbz-olten/GSBS/Grundbildung/FMS/2024/2\\_FMG\\_Planung\\_2024\\_25.pdf](https://bbzolgen.so.ch/fileadmin/bbz-olten/GSBS/Grundbildung/FMS/2024/2_FMG_Planung_2024_25.pdf)  
[https://bbzolgen.so.ch/fileadmin/bbz-olten/GSBS/Grundbildung/FMS/2024/2\\_FMSA\\_Planung\\_2024\\_25.pdf](https://bbzolgen.so.ch/fileadmin/bbz-olten/GSBS/Grundbildung/FMS/2024/2_FMSA_Planung_2024_25.pdf)